



## BULLETIN D'ENGAGEMENT SAISON 2022/2023

## A ETABLIR EN DOUBLE EXEMPLAIRE

<u>ka</u>	ison social du club :						
<u>No</u>	m du club :						
<u>Sig</u>	de du club:						
<u>Ad</u>	resse complète du siè	ge <mark>du club</mark> :					
			<u></u>	l l-eff			
<u>N°</u>	<u>Tél</u> :	/	. <u>E-mail</u> :			.@	
	<u>ée le :</u>						
<u>Ag</u>	rément N°:						
<u>Pre</u>	ésident du club :						
N°	Compte bancaire/CCP	<u>/:</u>		<u>.</u>			
<u>N°</u>	Compte bancaire/CCP Liste des membres de l						
No		'ASC ou de la section	habilité à rep Fonctio		ub auprès c	des instances	
N°	Liste des membres de l	'ASC ou de la section	habilité à rep Fonctio	résenter le cl n au sein de	ub auprès c	des instances	du football
N°	Liste des membres de l	'ASC ou de la section	habilité à rep Fonctio	résenter le cl n au sein de	ub auprès c	des instances	du football
N°	Liste des membres de l	'ASC ou de la section	habilité à rep Fonctio	résenter le cl n au sein de	ub auprès c	des instances	du football
	Liste des membres de l	'ASC ou de la section ms	Fonctio Fonctio l'A.S.C ou	résenter le cl n au sein de de la sectio	ub auprès c	des instances	du football
	Nom Et Prénor	'ASC ou de la section ms  Championnat et	Fonctio Fonctio l'A.S.C ou	résenter le cl n au sein de de la sectio	ub auprès c	des instances	du football
	Nom Et Prénor	'ASC ou de la section ms  Championnat et	Fonctio l'A.S.C ou	résenter le cl n au sein de de la sectio	ub auprès d	les instances N° Té	du football Eléphone
	Liste des membres de l  Nom Et Préno  tégories engagées en  Compé	'ASC ou de la section ms  Championnat et	Fonctio l'A.S.C ou	résenter le cl n au sein de de la sectio	ub auprès d	les instances N° Té	du football Eléphone

## Couleurs des équipements du club :

Officielles	Réserves
Maillot:	Maillot:
Short:	Short:
Bas:	Bas:

<b>Enga</b>	gement

Je soussigné Monsieur :	Président du Club
Sportif Amateur	, m'engage à :

- > 1°) Respecter le Règlement du Championnat Amateur et de le faire respecter par les membres.
- > 2°) Faire participer les cadres techniques, médicaux et administratifs du Club aux réunions et séminaires organisées par la Fédération et les liques.
- > 3°) Procéder au paiement de la contribution aux frais de gestion de ladite saison à raison de 500.000 DA et arriérés de la saison précédente.
- > 4°) Joindre au dossier d'eng<mark>age</mark>ment l'attestation de domiciliation et Respecter les domiciliations des matchs de championnat et de coupe de Wilaya.
- > 5°) Joindre le dossi<mark>er mé</mark>dical <mark>de chaqu</mark>e <mark>jou</mark>eur (se) tel que défini par la commission médicale fédérale av<mark>ec</mark> le dossier de la demande de licence.
- > 6°) Ne pas reco<mark>ur</mark>ir aux juridictions civiles pour le règlement de tout litige né lors du déroulement de <mark>la c</mark>ompétition.
- > 7°) Respe<mark>cter l</mark>es d<mark>isp</mark>ositions de <u>l'article 125</u> du règlement du championnat de football amateur traitant de la « Violation de <u>l'obligation de réserve</u> ».
- > 8°) Joindre au dossier d'engageme<mark>nt le procès-verbal</mark> de la dernière Assemblée Générale du Club, Le bilan financier de l'exercice 2021 et le rapport du commissaire aux comptes y afférent.

Fait à	le	
1 art a		

<u>Cachet du club</u>	<u>Signature légalisée du Président</u>
Ligu	e de Football aya de Blida

	<u>Cadre réservé à la Ligue :</u>	
Date dépôt :		<u>Visa de la Ligue :</u>